

УТВЕРЖДАЮ
Директор Донского казачьего
кадетского корпуса
полковник С.И.Крютченко.
12.12.2011г.

Принято на Управляющем
Совете кадетского корпуса
Протокол № .

ПОЛОЖЕНИЕ

О Большом Кадетском Круге
Донского Императора Александра III казачьего кадетского корпуса

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Большой кадетский круг (в дальнейшем БКК) является формой кадетского самоуправления.

Цель работы БКК – привлечение кадет к активному участию в жизни кадетского корпуса, решение задач обучения, воспитания, организации отдыха и быта воспитанников Донского казачьего кадетского корпуса.

Главная задача БКК – организация и направление работы кадетских коллективов в каждой учебной группе по всем аспектам жизнедеятельности кадетского корпуса, оказание реальной помощи педагогическому коллективу и администрации кадетского корпуса в решении учебно-воспитательных задач.

Главный принцип работы БКК – решение возникающих проблем кадет руками самих кадет.

БКК кадетского корпуса избирается из числа активных и хорошо проявивших себя кадет, имеющих склонность к воспитательской работе и обладающих достаточным авторитетом среди товарищей сроком на один год.

Во главе БКК находится правление, возглавляемое корпусным Атаманом, который избирается из числа кадет старших классов (10-х,11-х классов). Должность корпусного Атамана является конкурсной, т.е. для того, чтобы получить соответствующие полномочия кандидаты, выдвинутые открытым голосованием кадет старших классов (9-х -11-х классов), должны пройти тестирование на знание законов и наличие способностей руководителя. Из числа кадет, наиболее успешно прошедших

тестирование, выбирается самый достойный и, именно он получает булаву корпусного Атамана, которая является символом власти Атамана. Переизбрание корпусного Атамана осуществляется по прошествии одного года (в мае месяце).

Главным помощником корпусного Атамана является «товарищ Атамана», который выполняет функции его первого заместителя и способен заменить Атамана в случае болезни или занятости. Товарищем Атамана становится кадет из числа кандидатов на должность Атамана, получивший менее высокие баллы при тестировании, чем сам атаман.

Функции секретаря Круга, ведущего документацию и оповещающего о решениях БКК, выполняет писарь, который рекомендуется Атаманом и утверждается на заседании Атаманского правления.

Членами корпусного Круга являются старшие кадеты, которые воплощают в жизнь все решения, принятые на заседании БКК корпуса. Они избираются в каждом отделении и входят в состав БКК.

Основной формой отчета о работе БКК и Атаманского правления являются протоколы заседаний, которые ведутся писарем и хранятся у заместителя директора по воспитательной работе, а также план работы на учебное полугодие по направлениям работы секторов.

Органом, освещающим и организующим работу Круга кадет, является газета, которая выходит не реже 1-2 раза в четверть и отражает текущие дела, планы и оценку труда Атаманского правления (редколлегия назначается Атаманом).

Заседания Атаманского правления происходят 2 раза в месяц. На них дается оценка работы членов правления, и ставятся задачи на следующий месяц.

Состав Атаманского правления и отдельные его члены могут быть переизбраны в течение учебного года в случае неудовлетворительного выполнения ими своих обязанностей. В начале каждого учебного года Атаман кадетского корпуса отчитывается о проделанной работе перед корпусным Кругом, который выносит суждение о его работе.

II. УПРАВЛЕНИЕ БКК КОРПУСА

2.1. Высшим органом кадетского самоуправления, представляемого как общественная организация всех кадет кадетского корпуса, является Большой кадетский Круг воспитанников Донского казачьего

кадетского корпуса . БКК собирается один раз в учебный период: в осенне-зимний – в сентябре, в весенне-летний – в мае.

- 2.2. БКК корпуса находится под непосредственным вниманием заместителя директора по воспитательной работе, который является его постоянным членом и куратором. БКК поддерживает тесную связь с педагогическим Советом кадетского корпуса.
- 2.3. В перерывах между работой Круга, работу по руководству кадетским самоуправлением осуществляет Атаманское правление во главе с избранным Атаманом.
- 2.4. Корпусной Атаман избирается путем тайного голосования всеми кадетами. Кандидат считается избранным, если за него проголосовало не менее 50% избирателей. Товарищ Атамана избирается членами БКК путем открытого голосования.
- 2.5. Атаман кадетского корпуса и его товарищ представляют корпусной круг во всех государственных и негосударственных организациях, учреждениях и предприятиях, а также на Управляющем Совете Корпуса.
- 2.6. Атаман кадетского корпуса несет ответственность перед администрацией Донского казачьего кадетского корпуса за документы корпусного Круга в соответствии с возложенными на него обязанностями, предусмотренными настоящим Положением.
- 2.7. Вопросы на обсуждение БКК выносятся кадетами и администрацией Донского казачьего кадетского и решаются демократическим путем на основе обсуждения и голосования большинством голосов. В случае несогласия кого-либо из присутствующих с решением БКК, его мнение заносится в протокол заседания БКК.

III. ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АТАМАНСКОГО ПРАВЛЕНИЯ

- 3.1. Атаманское правление осуществляет координацию и контроль работы активов кадет учебных групп. Члены Атаманского правления избираются в количестве семи человек путем открытого голосования на БКК, из числа наиболее достойных, пользующихся авторитетом в коллективе кадет. Рекомендуемая норма представительства – по четыре кадета от каждой сотни с учетом кандидатуры товарища Атамана.
- 3.2. Основными направлениями деятельности Атаманского правления кадетского корпуса являются: учебная, воспитательно-правовая,

культурно-массовая, спортивная, шефская (военно-патриотическая) и хозяйственно-бытовая сферы.

Каждая из этих сфер деятельности закрепляется персонально за членами БКК путем открытого голосования членов корпусного Круга с учетом их пожеланий.

3.3. Атаманское правление вправе приглашать на свои заседания представителей администрации корпуса, преподавателей, офицеров-воспитателей и кадет кадетского корпуса. Оно вправе ходатайствовать о вынесении вопросов, не находящихся в сферу их решения, на Управляющий Совет и в администрацию Донского казачьего кадетского корпуса.

1У. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АТАМАНСКОГО ПРАВЛЕНИЯ

4.1. Учебный сектор (куратор – заместитель директора по учебной работе). Его возглавляет старшина по учебной работе. Основными направлениями его работы являются:

- работа с неуспевающими кадетами. Организация помощи в учебе, прохождении учебных программ и проведении дополнительных занятий с отстающими;
- помощь в организации дополнительных занятий, олимпиад, конкурсов;
- связь с учителями-предметниками и офицерами-воспитателями;
- работа с «трудными» воспитанниками;
- контроль за ведением дневников, дисциплинарных тетрадей ;
- контроль за посещаемостью занятий кадетами.

4.2. Культурно-массовый сектор: (куратор – заместитель директора по воспитательной работе). Возглавляется старшиной по культурно-массовой работе. Он решает следующие вопросы:

- организация культурно-массовых мероприятий (дискотек, балов, веселых стартов);
- организация экскурсий, тур-походов и других мероприятий;
- поддержание контактов со школами и художественными коллективами;
- оказание всемерной помощи руководителям художественной самодеятельности;
- контроль посещаемости занятий дополнительного образования;
- помощь в проведении классных часов и внеклассных мероприятий.

4.3. Военно-патриотический сектор: (куратор – преподаватель-организатор ОБЖ, допризывной подготовки). Возглавляется старшиной по военной и патриотической работе. Он решает следующие вопросы:

- поддержание связей и оказание помощи ветеранам и инвалидам ВОВ, Чечни, Афганистана;
- изучение и пропаганда исторических традиций Всевеликого войска Донского, казачьего образа жизни и распространения казачьей культуры, традиций среди молодежи и воспитанников кадетского корпуса;
- оказание шефской помощи госпиталям, детским домам;
- помощь в организации посещений воинских частей гарнизона;
- организация и проведение военно-спортивных игр «Казачий сполох» и «Орленок».

4.4. Воспитательно-правовой сектор: (куратор – заместитель директора по ВР). Возглавляется старшиной по воспитательной работе. Он решает следующие вопросы:

- организация шефской помощи кадетам младших классов в учебе;
- организация связи с шефами войсковой части;
- контроль за проведением самоподготовки;
- контроль за работой старших кадет и «дядек», из числа старшекласников.

4.5. Спортивный сектор: (куратор – Руководитель физ.воспитания кадетского корпуса). Возглавляется старшиной по спортивно-массовой работе. Он решает следующие вопросы:

- работа с отстающими кадетами по физкультуре;
- учет посещаемости спортивных секций, помощь в их организации и функционировании;
- активная помощь в организации тур-слетов, военизированных игр и т.п.;
- помощь в проведении утренней физической зарядки и физкультуры между занятиями;
- организация подвижных игр в младших классах;
- назначение физоргов в учебных отделениях и контроль их работы.

4.6. Хозяйственно-бытовой сектор: (куратор – заместитель директора по АХР). Возглавляется кошевым Атаманом. Он решает следующие вопросы:

- помощь в организации уборки территории корпуса;
- контроль за выполнением санитарно-гигиенических требований кадетами, в спальнях, а также в столовой и учебных аудиториях;
- помощь в ремонте, оснащении учебных кабинетов и спальных помещений необходимым оборудованием.

4.7. Атаман и его 1-й заместитель (товарищ Атамана) координируют работу всех вышеперечисленных секторов и отвечают за связь с активами в учебных группах.

У. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АТАМАНСКОГО ПРАВЛЕНИЯ КОРПУСНОГО КРУГА

5.1. Основными обязанностями членов корпусного Круга являются:

- проведение предупредительной работы среди кадет по предотвращению возникновения вредных привычек и дурных наклонностей;
- устранение своим авторитетом влияния деструктивных элементов в микросоциуме кадетского корпуса;
- предотвращение дисциплинарных проступков массового характера;
- всемерное содействие офицерам-воспитателям, учителям-предметникам, педагогам доп.образования в ходе учебно-воспитательного процесса;
- координация и контроль работы старших кадет во всех учебных группах;
- присутствие на заседаниях Управляющего Совета кадетского корпуса с правом совещательного голоса (Атамана);
- вынесение на заседание Управляющего Совета кадетского корпуса вопросов и проблем, рассмотренных на Круге;
- присутствие на заседаниях Педагогического совета кадетского корпуса с правом совещательного голоса (3 человека).

У1. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БКК ДОНСКОГО КАЗАЧЬЕГО КАДЕТСКОГО КОРПУСА.

6.1. Ликвидация БКК Донского казачьего кадетского корпуса может осуществляться:

- при невыполнении Кругом своих функциональных задач;
- при отсутствии каких-либо положительных результатов по трем и более направлениям его деятельности.

6.2. Приостановление деятельности БКК Донского казачьего кадетского корпуса или его ликвидация производится решением Управляющего Совета кадетского корпуса, на основании документов, представленных на Управляющий Совет кадетского корпуса заместителем директора по воспитательной работе.